

ETUNIMI SUKUNIMI

HAKEMUS

Lähiosoite

12345 Postitoimipaikka

Puhelin 000-1111 111

10.10.2010

etunimi.sukunimi@sahkoposti.fi

Kenelle osoitetaan, myös tehtävänimike

Yrityksen tai organisaation nimi

Osoite

Viittaus tietolähteeseen, ilmoitukseen tai käytyyn keskusteluun (esim. Helsingin Sanomat 10.10.2010 tai Puhelinkeskustelu 10.10./Henkilön nimi)

HAETTAVA TEHTÄVÄ

Aloituskappale: Herätä lukijan mielenkiinto. Kerro, miksi haet tehtävää kyseisestä organisaatiosta ja miksi se sinua kiinnostaa. Kerro, mitä hyötyä sinusta olisi työnantajalle. Huomioi kirjoitustyyliäsi hakemuksen vastaanottaja, mutta rakenna hakemus omalla persoonallisella tavallasi.

Osaamiskappale: Tiivis esittely taustasi, omasta osaamisestasi ja pätevyydestäsi kyseiseen paikkaan. Tuo osaamistasi tosiasioihin viitaten ja toteavasti esiin. Kerro, miten täytät ilmoituksessa mainitut vaatimukset ja toiveet. Voit kertoa siitä koulutuksestasi ja työkokemuksestasi, jonka koet liittyvän haussa olevaan työtehtävään.

Minä-kappale: Kerro vahvuuksistasi, joita uskot olevan hyötyä hakemassasi työssä. Voit kuvailla työskentelytyyliäsi, luonteenpiirteitäsi ja muita työelämävalmiuksiasi (mm. kielitaito, atk-taidot).

Lopetuskappale: Mikäli palkkatoivetta on pyydetty, on se hyvä esittää lopetuskappaleessa, mutta tee toiveesi perustellusti. Tuo esille, että olet halukas tulemaan keskustelemaan työnantajan kanssa työtehtävistä.

Lopeta hakemus tyylikkäästi ja positiivisesti!

Nimikirjoitus

Nimenselvennys

LIITTEET (x) kpl

Ansioluettelo tai CV

Muut (pyydetyt todistusjäljennökset tai työnäytteet)